

Instruções de Preenchimento do Anexo ao Modelo RC 3057/1-DGSS

(Prorrogação do Layoff)

Deverá ser preenchido um único pedido de PRORROGAÇÃO de LAYOFF pela Entidade Empregadora, independentemente do número de estabelecimentos.

Para que o requerimento seja aceite, deverá submeter o pedido na Segurança Social Direta da **Entidade Empregadora**.

Deverá submeter **um único ficheiro em formato compactado (zipado)**, em www.seg-social.pt, no menu Perfil, opção Documentos de Prova, com o assunto COVID19 - Pedido de Prorrogação Layoff, apenas com os seguintes documentos:

- **Excel (extensão XLSM) e o**

-

Informação da Entidade Empregadora e caracterização do Regime de LAYOFF

-

-